

Bostadsanpassningsbidrag, ansökan

| | | |
|------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Personuppgifter | Namn | Diariernr (kommunens uppgift) |
| | Adress | Personnummer |
| | Postnummer och postadress | |
| | E-post | Telefon |

| | | |
|--------------------|-----------------|----------------------|
| Fastigheten | Fastighetsägare | Fastighetsbeteckning |
|--------------------|-----------------|----------------------|

| | |
|-----------------------|--|
| Sökta åtgärder | |
|-----------------------|--|

| | | |
|---------------------------------|-------------------|---------------|
| Sammanboendes medgivande | Underskrift | Ort och datum |
| | Namnförtydligande | |

Sökande får vidta åtgärder enligt ansökan. (Gäller för delägare av fastighet, lägenhet eller den som står med på hyreskontraktet)

| | | |
|-------------------------------------|-------------------|---------------|
| Fastighetsägarens medgivande | Underskrift | Ort och datum |
| | Namnförtydligande | |

Sökande får vidta åtgärder enligt ansökan. Jag är medveten om att hyran/avgiften ej får höjas på grund av vidtagna åtgärder.

| | | |
|---|-------------------|---------------|
| Underskrift sökande (*se baksidan) | Underskrift | Ort och datum |
| | Namnförtydligande | |

Jag medger att Enköpings kommun får ordna anpassningen av min bostad enligt sökta åtgärder och godkänner att bli inskriven i registret gällande bostadsanpassningsbidrag.

Bidrag för bostadsanpassning

Lagen om bostadsanpassningsbidrag

Lagen om bostadsanpassningsbidrag har till ändamål att genom bidrag till anpassning av bostäder ge personer med funktionsnedsättning möjlighet till ett självständigt liv i eget boende.

Bidraget som är kommunalt ges till anpassning av permanentbostäder.

Bidraget ska användas till sådant som underlättar det dagliga livet i hemmet:

- Förflytta sig i bostaden
- Sova och vila
- Sköta hygien
- Laga mat
- Ta sig i och ut ur bostaden

Bidraget är inte inkomstprövat. Bidraget ges till åtgärder för olika typer av funktionsnedsättningar som inte är tillfälligt, till exempel nedsatt hörsel, nedsatt syn, allergi, demens, psykologisk utvecklingsstörning med mera. **Anpassningen är nödvändigheten av åtgärden och ska styrkas av arbets-terapeut eller läkare genom intyg.**

Exempel på åtgärder

Inomhus:

- Anpassning av trösklar
- Uppsättning av stödhandtag
- Borttagning av badkar och iordningställande av duschplats
- Montering av ettgreppsblandare
- Installation av TopWcMatic
- Anpassning av kök med benfritt utrymme samt höj- och sänkbara köksbänkar och skåp
- Installation av automatisk dörröppnare
- Installation av hiss
- Installation av spisvakt (timer med värmevakt)

Utomhus:

- Hårdgöring av gångväg och uppfarter
- Montering av ramp
- Uppsättning av ledstång, räcke
- Göra tillbyggnad
- Installation av utomhushiss

Bidrag lämnas inte till sådana åtgärder som kan betraktas som normalt bostadsunderhåll eller reparationer och inte till så kallade tekniska brister i huset (till exempel fukt- och mögelskador). Åtgärden får inte heller vara ett led i en större upprustning av bostaden.

* Du behöver fylla i uppgifterna i blanketten för att vi ska kunna ta ställning till din ansökan om bostadsanpassningsbidrag. Uppgifterna lagras så länge ärenden för bostadsanpassningsbidrag är aktuellt, det är så länge bostaden är aktuell. Gallras via inaktivitet av bostaden. Ansvarig för hanteringen av personuppgifterna är vård- och omsorgsnämnden. Kontakt genom e-post: vardomsorg@enkoping.se. Du har rätt att invända mot hur dina personuppgifter hanteras. För mer information, se bilaga eller gå in på vår hemsida enkoping.se/personuppgifter.

Skriv ut, underteckna och skicka blanketten till:
Enköpings Kommun
Vård- och omsorgsförvaltningen
Bostadsanpassningen
745 80 Enköping

För mer information, kontakta:
Kontaktcenter
0171-62 50 00
kommunen@enkoping.se

Enköpings kommuns hantering av personuppgifter

Här förklarar vi övergripande hur kommunen behandlar dina personuppgifter. Vi beskriver också dina rättigheter och ger dig kontaktvägar för hur du utövar dem och om du vill ställa frågor.

De flesta av kommunens verksamheter är styrda av lag och då behövs vissa personuppgifter för att vi ska kunna fullgöra våra skyldigheter. Varje nämnd i kommunen är ansvarig för att de personuppgifter just de bestämmer över behandlas korrekt.

Du har alltid rätt att få information om hur vi hanterar dina personuppgifter och att invända mot hanteringen. Ibland är vi skyldiga enligt lag att ha dina personuppgifter och ibland kan vi anpassa oss.

Vi strävar också efter att ha god informationssäkerhet kring informationen vi har om dig.

Vilken information samlar vi in?

Vi samlar in information både från dig själv och från andra källor. När du lämnar ifrån dig personuppgifter om dig själv ska du få information om vad som kommer hända med dina personuppgifter om du inte känner till det sedan tidigare. Vad vi samlar in och varför skiljer sig från olika verksamheter.

I verksamheter som handlar om att utfärda tillstånd och liknande behöver vi ofta ganska mycket personuppgifter för att det ska gå rätt till, till exempel din adress och ditt personnummer och andra uppgifter som behövs för ärendet.

För andra typer av kontakt med kommunen behöver vi i regel inte lika mycket uppgifter, och inte lika länge. Det kan till exempel vara någon enstaka kontaktuppgift.

Skickar du frivilligt in en stor mängd uppgifter till exempel i löpande text i ett mail kan vi i vissa fall vara tvungna att spara dem trots att vi inte behövde dem från början. Det är för att vi enligt lag måste spara mycket handlingar. Det kan till exempel vara fallet när du söker ett jobb eller skickar in ett medborgarförslag.

Hur länge vi sparar dina uppgifter kan skilja sig åt för olika hanteringar. För att få reda på gallringstider för dina personuppgifter behöver du vända dig till personuppgiftsansvarig nämnd. Ofta måste vi arkivera dina personuppgifter i kommunarkivet enligt arkivlagen.

Nedan kan du läsa mer om vilka typer av personuppgifter vi samlar in i olika verksamheter.

Vanliga lagstöd

Enligt dataskyddsförordningen ska all personuppgiftshantering ha stöd i lag. Det är dels i dataskyddsförordning men också i annan svensk lagstiftning såsom i dataskyddslagen och speciella lagar om personuppgifter på vissa området, till exempel inom vården.

De flesta av kommunens verksamheter är styrda av lag och då behövs vissa personuppgifter för att vi ska kunna fullgöra våra skyldigheter. Vi är också skyldiga enligt lag att spara allmänna handlingar.

Mycket av den information kommunen har om personer har vi i för att utföra olika myndighetsuppgifter. Det kallas då för att vi behöver personuppgifterna för att utföra uppgifter av allmänt intresse, så som skolverksamhet.

Dina rättigheter

Du har rätt att begära information om vilka personuppgifter vi behandlar om dig och att få kopior på dem. Denna rätt kallas rätt till tillgång. Den får utövas när som helst, utan kostnad men med rimliga intervaller.

Om personuppgiftsbehandlingen sker med stöd av ditt samtycke har du när som helst rätt att återkalla ditt samtycke.

Du har rätt att be om att få felaktiga personuppgifter rättade. Du har också rätt om att be om att få dina personuppgifter raderade (rätten att bli glömd).

Du har också rätt att kräva att personuppgiftsbehandlingen begränsas. Begränsa betyder att personuppgifterna bara får behandlas för vissa

avgränsade syften på personens begäran. Det kan vara fallet när du har begärt en radering eller en rättelse och du vill att vi begränsar behandlingen till dess att en prövning är klar.

I vissa fall har du också rätt att få dina uppgifter flyttade, så kallad dataportabilitet.

Dina rättigheter gäller gentemot personuppgiftsansvarig nämnd. Om nämnden fattar ett beslut som går dig emot om dina personuppgifter har du rätt att få ett beslut om det som du kan överklaga till förvaltningsdomstol.

Du har också rätt att vända dig med klagomål till Datainspektionen, som är tillsynsmyndighet. Du kan också ha rätt till skadestånd om vi behandlar dina personuppgifter felaktigt.

Kontakt

E-post till kommunen: kommunen@enkoping.se

Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden har hand om vissa insatser enligt socialtjänstlagen för personer över 18 år, till exempel hemtjänst, omvårdnadsboende, dagverksamhet, trygghetslarm, boendestöd, sysselsättning, ledsagning och avlösarservice till anhöriga. Vård och omsorgsnämnden ansvarar också för insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. I dessa verksamheter sker personuppgiftshanteringen i huvudsak med stöd av socialtjänstdatalagen. Vissa personuppgifter hanteras istället med stöd av att personuppgifterna behövs för att utföra en uppgift av allmänt intresse.

Nämnden har också vårdgivande verksamhet så som hemsjukvård och rehabiliterande verksamhet med hjälpmedelsförsörjning. I dessa verksamheter sker personuppgiftshanteringen i huvudsak med stöd av patientdatalagen.

Kontakt genom e-post: vardomsorg@enkoping.se