



Kommunledningsförvaltningen
Sara Bjurefors
sara.bjurefors@enkoping.se

Kommunstyrelsen

Information från kommunstyrelsens råd

Förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Beskrivning av ärendet

Information från kommunstyrelsens råd är en sammanställning av ärenden som handlagts i Enköpings kommunala råd och som bör komma kommunstyrelsens till dels för kännedom.

Följande handlingar har inkommit från Enköpings kommunala råd sedan senaste redovisningen:

- Mötesanteckningar kommunala finska samrådets möte 2024-05-27
- Mötesanteckningar KTR 2024-05-30
- Mötesanteckningar kommunala pensionärsrådet, KPR 2024-05-29
- Mötesanteckningar KTR 2024-04-04
- Mötesanteckningar KTR 2024-08-22

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-13

Mötesanteckningar kommunala finska samrådets möte 2024-05-27

Mötesanteckningar KTR 2024-05-30

Mötesanteckningar kommunala pensionärsrådet, KPR 2024-05-29

Mötesanteckningar KTR 2024-04-04

Mötesanteckningar KTR 2024-08-22

Kommunala finska samrådet

Mötesanteckningar vid möte med kommunala finska samrådet KFS

Tid: Måndag 27 maj 2024 kl. 17.30 – 19.30

Plats: Linbanegatan 12 och Teams

Närvarande

Ulrika Ornbrant (C) ordförande, Enköpings kommun,

Johanna Hongisto Grundström, sverigefinne

Isabelle Hongisto Grundström, sverigefinne

Heidi Elfving, sverigefinne

Sirkka Prittinen, finska föreningen Sampo

Rolf Carlsson (S), Enköpings kommun

Björn Hellström (L), Enköpings kommun

Jouko Vänskä, sverigefinne

Ulf Lundgren, sverigefinne

Tuija Rönnback (NE), Enköpings kommun

Eva Emanuelsson (C), Enköpings kommun

Heikki Tiitinen (KD), Enköpings kommun

Irma Aalto, samordnare finska förvaltningsområdet

Förhinder

Jaana Hemlin, sverigefinne

Aila Nylund, sverigefinne

Mötets öppnande

Ordförande hälsar välkommen till dagens möte och förklarar mötet öppnat.

Val av justerare

Till justerare utses Johanna Hongisto Grundström.

Godkännande av dagordningen

Utskickad dagordning godkänns.

Föregående mötesanteckningar

Mötesanteckningar från föregående möte till handlingar.

Kungsgårdens finska avdelning

Resultatenhetschef Adèle de Waard redogör för mötet hur bemanningen och aktiviteterna på den finska avdelningen sköts. Det finns elva boendeplatser på avdelningen Backen som har finsk profil. 95% av personalen talar finska och om någon av dem är borta försöker man få fram finsktalande timvikarier. Nattpersonalen är gemensam för hela Kungsgården och är inte finsktalande.

Lägesrapport styrdokumentet Riktlinjer och mål

Ordföranden redogör att förslaget för styrdokument har ändrats enligt önskemål från kommunstyrelsens arbetsutskott så att ordet mål är ändrat till ambition. Det ändrade förslaget har behandlats på kommunstyrelsens arbetsutskott som föreslår att kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige är att riktlinjerna ska antas.

Kommunala finska samråd vill yttra sin besvikelse över ovan nämnda ändringen. Rådets mening är att lagkravet är att varje kommun antar riktlinjer och mål för sitt minoritetsarbete och att Enköpings kommun bör våga anta mål. Rådet förstår att alla målen inte kan genomföras direkt på grund av budgetbegränsningar men att det är viktigt att kommunen ändå har klarlagt vilka mål vi vill uppnå.

Bidragsansökningar

Enköpings finska förening Sampo har beviljats 6000 kr för en familjedag 1 juni 2024 (behandlades redan i förra mötet).

Ekonomisk redovisning 2024

Samordnaren presenterar Ekonomiska redovisningen för januari – april och konstaterar att med de planerade aktiviteterna är budgeten i balans.

På gång hos Enöglas finska grupp

Niina Ishanin Hällstrand berättar i ett mail till rådet om sitt arbete med den finska gruppen. Gruppen har haft besök av en sagotant på besök och gått både på minibio och teater. Förskolan har en elcykel och gruppen använder den dagligen för mycket uppskattade besök i närområdet, biblioteket, parkerna, hamnen, dyarna mm. Barngruppen har gjorts om så att de barn som talar finska är i en grupp så de får prata finska med varandra och känna sammanhållning. Pedagogerna har kunnat köpa in en hel del finska barnböcker, sensoriskt material, pussel och spel.

Planerade/pågående aktiviteter

Samordnaren berättar om de pågående och redan genomförda aktiviteterna:

- Barnprojekt med Vuxenskolan. Två lördagsträffar genomförda med fyra barn i den ena och fem i den andra. 13-14 juni arrangeras sommarläger tillsammans med Håbo i Bålsta och just nu är nio anmälda från Enköping. Under hösten fortsätter vi med lördagsträffarna.
- Feriearbetare, en finsktalande niondeklassare arbetar i tre veckor från 17.6.
- Sommarboken – läsprojekt tillsammans med biblioteket 26.6.
- ISOFs språkcentrums Sverigefinska lukumummit och -vaarit projekt. Enköping vill delta.
- Familjedag med finska föreningen arrangeras 1.6
- Stipendieutdelning 12.6 Örsundsbro skola
- Barnteater hos Enöglas förskola med Teater Barbara 6.9 – Min mamma är snabbare än din
- Prisutdelning Enköpings sverigefinska eldsjäl & konsert med Kulturskolans cello ensemble 6.12
- Fika på finska i samarbete med Studieförbundet Vuxenskolan fortsätter under hösten
- Rehabbad onsdagar med finsk vattenträning är inbokad 4.9 -11.12
- Preliminära planer med biblioteket kring temat de finska krigsbarnen
- Seniorträffarna en gång i månaden fortsätter under hösten. Säsongsavslutning 30.5. i Sommarro
- Finska filmer kommer att visas på Joar Blå 3.9, 1.10, 5.11 och 3.12

Nytt i nätverken: Enköpings finska förening Sampo, Svenska kyrkans finska verksamhet, Fika på finska, finska seniorträffar och övriga nätverk

I förra seniorträff var många oroade över att Finland från årsskiftet kommer inte längre betala ut folkpension till utlandet. Mötet föreslår att samordnaren tar kontakt med Statens servicekontor för att hitta en sakkunnig som kan i någon av höstens seniorträffar ge allmänna råd.

Hos finska föreningen har det kommit upp frågor hur och var den som är finsk medborgare och skriven i Sverige kan rösta i EU-valet. Samordnaren gör ett inlägg i Facebook-sidan med instruktioner.

Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Mötets avslutande

Ordförande avslutar mötet och tackar alla deltagare för givande samtal.

Nästa möte är den 23 september klockan 17.30.

Justeras:

Ulrika Ornbrant
Ordförande

Justeras:

Johanna Hongisto Grundström
Sverigefinne

Irma Aalto
Samordnare/sekreterare

Kommunala tillgänglighetsrådet

Tid och plats 2024-05-30 klockan 13.00-16.00 på Linbanegatan 12

Beslutande: Anneli Djurklou, vice ordförande, STROKE
Jan Wigdell, HRF
Margareta Wiberg, Reumatikerna
Solweig Sundblad (S)
Magnus Hellmark (C)
Arne Sundvall, SRF, FUB

Ersättare Agneta Södersten, Astma- och allergiföreningen
Anna Juhlin (NE)
Sven Hallberg, Ångestföreningen
Lena Thorén, HRF
Jesper Englundh (S)

Frånvarande
Anders Wikman (NE) ordförande
Katarina Lindberg, DHR
Lars Engelberg (S)
Yvonne Bromée, FUB
Nicklas Kleman, Neuro

Övriga deltagare

Irma Aalto, sekreterare
Karin Komstadius, SBF
Andrey Edemskiy, SBF
Mia Svensson, SBF

Föredragningslista med anteckningar

Nr	Ärende	Föredragande
§1	Öppnande	Anneli Djurklou
§2	Upprop	
§3	Godkännande av föredragningslistan	
§4	Föregående anteckningar godkändes och lades till handlingarna	
§5	Val av justerare Jesper Englundh utses	

§6 COOP-området

Karin Komstadius från samhällsbyggnadsförvaltningen berättar om arbetet och planering kring området som kallas för Plantskolan. Mötesdeltagarna får, efter diskussion i grupper, delge vad de upplever som positivt och negativt i området. Mötesdeltagarna lämnar också önskemål om att man även i fortsättningen skulle inkludera representanter från tillgänglighetsrådet i projektet.

§7 Diskussion om färdtjänstenkäten

Andrey Edemskiy och Mia Svensson från samhällsbyggnadsnämnden redogör för resultaten i kundnöjdhetsundersökningen som genomfördes i december förra året. Generellt är det för få svar för att kunna dra slutsatser. Mötet diskuterar alternativ hur man kunde förbättra svarsfrekvensen.

§8 Information/återkoppling från kommunstyrelsen

Jesper Englundh berättar om ärenden som kommer upp på kommande kommunstyrelsemöte 4 juni. Det är två stora investeringsärenden; att bygga C-paviljongen på Enavallen och kapacitetsökningen i grundskolorna Bergvreten och Korsängen som står på dagordningen.

§9 Information/återkoppling från nämnderna

Magnus Hellmark berättar att tekniska nämnden har gjort en fysisk tillgänglighetsinspektion i nya Westerlundiska gymnasiet. Det finns fortfarande brister att åtgärda, bland annat är kontrastskillnaderna för svaga, men i det stora hela ser det bra ut. En tillgänglighetskonsult har varit inkopplad i arbetet.

Solveig Sundblad från vård- och omsorgsnämnden berättar att tertialrapporten visar minus på 51 miljoner var av hemtjänsten står för ungefär hälften. Det pågår en genomlysning av alla verksamheter i förvaltningen. Nämnden planerar för nya lokaler 2028.

Anna Juhlin från upplevelsenämnden återkopplar till ärendet med starkt doftande produkter hos Pepparrotsbadet som nu ska vara inlåsta i stängda skåp. Nämndens budget är i balans i tertialrapporten. Det finns två förslag kvar till föreningarnas hus: Rombergagården och en del av Westerlundiska gymnasiet. Besökarantalet på Pepparrotsbadet ökar. Mama United projektet har utvecklats bra. Ett förslaget om lån av matchbiljetter där föreningarna skänker biljetterna och biblioteket administrerar önskemålen.

§10 Idéer inför kommande möten

Anneli Djurklou berättar om idén att tillgänglighetsrådets möten skulle ägnas åt fördjupning i ett särskilt tema åt gången. Sakkunniga tjänstemän ska bjudas in till runda bordssamtal. Mötesdeltagarna anser att idén är bra och att vi startar från och med nästa KTR möte. Mötet bestämmer att temat då blir gaturummet.

§11 Övriga frågor

Nästa möte 22 augusti, kl. 13.00–16.00

Anneli Djurklou
Viceordförande

Jesper Englundh
Justerare

Irma Aalto
Sekreterare

Kommunala pensionärsrådet

Tid och plats	2024-05-29 klockan 13.00–15.00 på Linbanegatan 12 och Teams
Beslutande	Peter Book (M) ordförande Uhlo Pettersson, PRO Fjärdhundra Chrissie Bodin, SPF Seniorerna Örsundet Christer Andersson, PRO Enköping Bengt Thorsell, SPF Seniorerna Grillby Marie Ekberg (S) Anneli Djurklou, PRO Trögd Inger Rosén Hanson, SPF Enabygden
Ersättare	Bitte Myrsell (M) Berit Hansson, PRO Enköping Lillemor Eriksson, PRO Trögd Lena Jensen, SPF Enabygden Jesper Englund (S)
Övriga deltagare	Ulf Lundgren, adjungerad KFS Irma Aalto, sekreterare

1. Öppnande och justering

Ordförande hälsar välkommen till dagens möte och förklarar mötet öppnat. Christer Andersson utses till justerare.

2. Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.

3. Föregående mötesanteckningar

Föregående mötesanteckningar godkänns och läggs till handlingar.

4. Brukarenkät färdtjänst

Andrey Edemskiy och Mia Svensson från samhällsbyggnadsförvaltningen redovisar resultaten av brukarenkäten som genomfördes i december 2023. Presentationen bifogas.

Mötet diskuterar hur undersökningen skulle kunna göras så att man får in flera och mer representativa synpunkter. Ett förslag är en fokusgrupp där man samlar in ett antal brukare, i olika åldersgrupper och kön som åker mycket färdtjänst, för att ha en dialog kring frågorna.

Mötet diskuterar också vikten av att vi har en systematiserad klagomålshantering och att det i upphandlingen ställs tydliga krav på hantering av klagomål.

5. Övergångsställe eller gångpassage

Andrey Edemskiy redogör skillnaden mellan övergångsställe och gångpassage. Diskuteras specifikt gångpassage över Östra Ringgatan mellan Kryddgården och Stora Coop. Andrey bekräftar att de har planer på att undersöka hur vi kunde göra just den gångpassagen säkrare. Det är dock inte

aktuellt med ett övergångsställe där och förbättringarna kan tidigast komma tillstånd nästa år. Presentationen bifogas.

6. Information om EU-valet

Deltagarna påminns om EU-valet den 9 juni.

7. Hjärtstartare på Kryddgården

Mötet diskuterar huruvida vård- och omsorgsboenden bör ha hjärtstartare. Förvaltningschefen Mikael Gustavsson Roxell tar med sig frågan och återkommer med ett svar.

8. Vård- och omsorgsförvaltningens förvaltningschef Mikael Gustavsson Roxell

Förvaltningschefen Gustavsson Roxell introducerar sig till mötesdeltagarna och berättar att han är tillförordnad till mars 2026. Hans uppdrag är att få ekonomi i balans med bibehållen kvalitet.

Viktiga frågor i arbetet är att vi säkerställer kompetensen. Inom organisationen ska det vara bra chefer med tydliga uppdrag och vi kan förvänta oss bemanningsförändringar. Mötet diskuterar olika aspekter kring förändringarna på vård- och omsorgsförvaltningen.

9. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

10. Mötets avslutande

Ordförande avslutar dagens möte och tackar deltagarna. Nästa möte är 18 september 13.00-15.00.

Justeras

Justeras

Christer Andersson
Ledamot

Peter Book
Ordförande

Antecknat av Irma Aalto sekreterare

Kommunala tillgänglighetsrådet

Tid och plats 2024-04-04 klockan 13.00-16.00 på Linbanegatan 12

Beslutande: Anders Wikman (NE) ordförande
Anneli Djurklou, vice ordförande, STROKE
Jan Wigdell, HRF
Margareta Wiberg, Reumatikerna
Jesper Englundh (S) (via Teams)
Solweig Sundblad (S)
Yvonne Bromée, FUB
Magnus Hellmark (C)

Ersättare Agneta Södersten, Astma- och allergiföreningen
Anna Juhlin (NE)
Nicklas Kleman, Neuro

Frånvarande
Katarina Lindberg, DHR
Arne Sundvall, SRF, FUB
Lars Engelberg (S)
Sven Hallberg, Ångestföreningen
Lena Thorén, HRF

Övriga deltagare Irma Aalto, sekreterare
Mikael Gustavsson Roxell, Vård och omsorg
Anders Jalonen, Upplevelse

Föredragningslista med anteckningar

Nr	Ärende	Föredragande
§1	Öppnande	Anders Wikman
§2	Upprop	
§3	Godkännande av föredragningslistan Övriga ärenden: Färdtjänst för elever under sommarlovet Försäljning av parfymade produkter på Pepparrottsbadet	
§4	Föregående anteckningar godkändes och lades till handlingarna Bilagan "Färdtjänst kundnöjdshetsundersökning 2023" postas igen som PDF, läsbar med talsyntes.	

§5 Val av justerare
Anneli Djurklou utses

§6 Vård- och omsorgsverksamheten

Mikael Gustavsson Roxell, tillförordnad förvaltningschef på vård och omsorg berättar att hans primära uppgift är att skapa kontroll över förvaltningens ekonomi. Andra utmaningar som han ser är att använda personalen på rätt sätt och få ledarskapet att fungera bättre. Oron för förändringar som finns både hos kunder och anställda vill han möta med kommunikation i god tid med tydligt budskap till rätt målgrupp. För kunna använda färre vikarier bör förvaltningen få till ett bättre samarbete både mellan hemtjänstgrupper och mellan andra enheter. En strategi hur vi använder kommunens lokaler ska arbetas fram. Föredragande fick många medskick från deltagarna: tänk på de äldre när ni arbetar med digital utveckling, viktigt med pedagogiska kunskaper hos personalen när de ska lära kunderna, hur säkerställs att personalen är parfym- och rökfria, träffpunkter för föreningar viktiga, vi saknar förebyggande funktion inom funktionsnedsättning, vårdkedjan för färdigbehandlade från sjukhus fungerar dåligt, hörselkonsulenten går i deltidspension och tjänsten behöver en ersättare.

§7 Textning av fullmäktiges handlingar

Tjänsten fungerar nu enligt det som är upphandlat. Textas inom 14 dagar och länken publiceras på kommunens hemsida. Leverantören har infört egna kontroller. Till kommande upphandling under hösten ställs kravet att textningen sker direkt.

§8 Färdtjänsttaxa

Skrivelse inskickad till Tekniska nämnden om att färdtjänsttaxan för resor i zon 2 bör ändras som konsekvens av att UL infört enhetstaxa för resor inom länet.

§9 Lokalbokning

Anders Jalonen besvarar mötesdeltagarnas frågor om lokalbokningar. Grundprincipen är att en förening har utsett en person som ansvarar för bokningar och har bokningskoderna. Regeln att bokningarna inte går att göra på telefon upplevs av en del problematiskt. Anders lovar att de kan göra ett undantag för enstaka bokningar om han får en lista av föreningar som har behov av att boka per telefon. Så kallade säsongsbokningar har ett eget system så de måste bokas enligt reglerna.

Anna Juhlin berättar att upplevelseförvaltningen ska före sommaren presentera 2-3 koncept färdiga att verkställas för föreningarnas hus.

Det finns ett stort behov av att äldreboendes matsalar, konferensrum mm öppnas för externa bokningar när de inte används. Kartläggning pågår.

- §10 Parkering på Linbanegatan
Anders Wikman redogör nu nuläget, två timmars fri parkering och därefter avgift via app. Området ägs av Lantmännen och kommunen försöker få till en lösning med någon typ av besöksparkeringstillstånd. Tillsvidare kan deltagarna på KTR mötet parkera på vid kommunledningsförvaltningens parkeringsplatser om de är lediga.
- §11 Funktionsrättskonventionen, hur går vi vidare

Anneli Djurklou berättar om tillgänglighetsguiden som en gång i tiden har tagits fram för kommunen behöver uppdateras och helst publiceras online. Det behövs en tillgänglighetsprövning på olika lokaler. Magnus Hellmark påpekar att miljö och byggförvaltningens kartavdelning kunde lösa det tekniska om någon får i projekt att gå runt och besiktiga.

Diskuteras vad har hänt med skrivelsen från KTR till KS förra mandatperioden med frågan "Hur arbetar Enköpings kommun med implementering av FN konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning". Ordföranden tar med sig frågan och återkommer på nästa möte.
- §12 Information/återkoppling från kommunstyrelsen

Frågan om Joar kommer upp i kommunstyrelsens möte vecka 15. Kommunstyrelsen har beslutat att skapa ett socialt hållbarhetsutskott där Anders Wikman är ordförande, Jesper Englundh vice ordförande och Svante Forslund ledamot.
- §13 Information/återkoppling från nämnderna
Miljö- och bygg, i möteslokalen vid kontaktcenter finns nu en hörselslinga. Nämnden har fått en ny ersättare, Tommy Aldegrim som har erfarenhet av tillgänglighetsarbete från Örebro.

Vård- och omsorgsnämnden, just nu är stort tryck och kö till vårdplatser och korttidsplatser. Så kallade betaldagar från regionen, dvs. färdigbehandlade på sjukhus men som kommunen inte har korttidsplatser till är hög. Brukarenkäter genomförda. Enligt dem är de boende nöjda men svarsfrekvensen är dålig. Kommunen har mottagit årets HAB ersättning.
- §14 Övriga frågor

Färdtjänst för elever under sommarlovet
UL ger fria resor för barn folkbokförda i länet mellan 7-19 år under perioden 1 juni till 31 augusti. Uppsala kommun har beslutat att samma gäller för elever med färdtjänst. Anneli Djurklou får i uppgift att skriva till tekniska nämnden och påpeka detta. Rådet står i sin helhet bakom skrivelsen som sin egen.
Försäljning av parfymerade produkter på Pepparrottsbadet.

Anna Juhlin tar med sig frågan till förvaltningsledningen

Nästa möte 30 maj, kl. 13.00–16.00

Anders Wikman
Ordförande

Anneli Djurklou
Justerare

Irma Aalto
Sekreterare

Kommunala tillgänglighetsrådet

Tid och plats	2024-08-22 klockan 13.00–16.00, Kungsängsilija, Linbanegatan 12.
Beslutande	Anneli Djurklou, Stroke, FRE Katarina Lindberg, DHR Margareta Wiberg, Reumatikerna, FRE Anders Wikman (NE) Magnus Hellmark (C) Lars Engelberg (S) Solweig Sundblad (S) Yvonne Bromée, FUB Agneta Södersten, Astma/allergi
Ersättare	Sven Hallberg, Ångestföreningen Jesper Englundh (S)
Frånvarande	Jan Wigdell, SRF, FRE Arne Sundvall, SRF, FUB Nicklas Kleman, Neuro, FRE Anna Juhlin (NE) Lena Thorén, HRF
Övriga deltagare	Klara Westman, sekreterare Åsa Olsson, kansli- och utredningschef

Föredragningslista med anteckningar

Nr	Ärende
§1	Öppnande Ordförande öppnar mötet kl 13.01.
§2	Upprop Upprop genomförs.
§3	Godkännande av föredragningslistan Föredragningslistan godkänns.
§4	Val av justerare Anneli Djurklou utses till justerare.

§5 Föregående anteckningar godkändes och lades till handlingarna.

§6 Lägesrapport om kommunens arbete med FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Hur går vi vidare?

Kansli- och utredningschef Åsa Olsson, KLF, berättar om Enköpings kommuns fortsatta arbete med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

- Ett socialt hållbarhetsutskott har inrättats
- Pågående barnrättsarbete – ev. handlingsplan. Kan funktionsrätt ingå?
- Arbete med ett hållbarhetsprogram pågår
- Institutet för mänskliga rättigheters konferens "Fokus funktionsrätt – genomförande och övervakning av funktionsrättskonventionen i Sverige"

Ordförande Anders Wikman (NE) visar film: "Introduktion – webbutbildning om delaktighet" av Myndigheten för delaktighet.

Kommunstyrelsen beslutar om reglemente för det sociala hållbarhetsutskottet tisdag 27 augusti – mer information om utskottets arbete kommer vid nästa sammanträde.

§7 Riksfärdtjänst

Diskussion: "Är riksfärdtjänst något som det kommunala tillgänglighetsrådet behöver prata om?"

En representant från t.ex. SBF ska bjudas in för att informera om i synnerhet regelverket för riksfärdtjänst och dess bedömningskriterier.

Workshop om tillgänglighetsguiden

Exempel från andra kommuners tillgänglighetsguider visas.

Diskussion i små grupper: "Hur ska en tillgänglighetsguide i Enköpings kommun se ut?"

Diskussion i stor grupp:

- Bra med varnande information om otillgängligheter i t.ex. gatubilden
- Börja arbeta med de platser kommunen har rådighet över
- Mötas av lagom mycket text – med möjlighet till fördjupning. T.ex. piktogram med kompletterande texter
- Enhetlig information både online och på skyltar på aktuella platser
- Tillgänglighetsguide i tryckt format för de som inte har tillgång till hemsidan
- Bra med ett projekt med en anställd projektledare
- Projektgrupp med representanter från föreningarna inom FRE

- Involvera civilsamhället
- Kartlägga offentliga toaletter
- Koppla tillgänglighetsguiden till besöksnäringen
- Återkopplingssystem så att läsare/besökare kan ge feedback
 - o Varianten "kommentarsfält"? – besökare kan hjälpa varandra men kan bli ohanterligt
 - o Varianten "brevlåda"?
- Jobba med kriteriet "parfymfritt"
- Se till att guiden speglar verkligheten – i stället för eventuella ambitioner

Nästa steg i arbetet med tillgänglighetsguide är att frågan lyfts i det sociala hållbarhetsutskottet.

PAUS

§8 Information om kommande sammanträde i kommunstyrelsen

Revisionsrapporter kring lokalförsörjningsprocesser.
 Reglemente för sociala hållbarhetsutskottet kommer att antas.
 Lägesbild från polisen.
 I höst kommer politiken jobba mycket med dels klimatfrågor, dels budget.

§8 Information från nämnderna

TN

Kostnadsfria färdtjänstresor.
 Nya förvaltningschefer rekryteras till MBF och SBF.
 Minskad budget för underhåll av utemiljöer – planerad samordning med UPN och EHB.

MBN

SN och MBN har haft gemensamma utbildningar i barnrättsfrågor. I nästa steg är utbildningar i tillgänglighetsfrågor planerade.
 Planerat gemensamt möte mellan MB och KTR.

VON

Förstudier till två LSS-boenden – planeras stå färdiga 2027 och 2029.
 Förstudier till ett äldreboende – planeras stå färdigt tidigast 2029.
 Tre nya träningslägenheter på Linbanegatan.
 Allas vård och omsorg har avslutat sin verksamhet, Continuum kommer att avsluta sin verksamhet.

§10 Utvärdering av EU-valet

- Öppen diskussion: "Hur upplevdes EU-valet?"
- För besökare fungerade det överlag bra.
 - Viktigt att det finns sittplatser vid köbildning.
 - Viktigt att det informeras om nya vallokaler – ex kompetensmagasinet.
- Från funktionärssidan har synpunkter framförts i utvärderande enkäter

§11 Övriga frågor

Presidiet har diskuterat strukturen för rådets framtida arbete:

- Bra att kunna jobba med förebyggande, strategiska frågor vid sidan om rena operativa frågor.
- Nämndernas ordförande bör kanske bjudas in till KTR:s sammanträden för att informera om nämndernas tillgänglighetsarbete?

Nästa möte: 31 oktober, kl. 13.00–16.00.

Anders Wikman (NE)
Ordförande

Anneli Djurklou
Justerare

Klara Westman
Sekreterare